



صدور پروانه بهره برداری

۱
بله

اخذ شماره پروانه بهره برداری از اداره کل نظارت بر مواد غذایی، آشامیدنی، آرایشی و بهداشتی توسط معاونت غذا و دارو دانشگاه

صدور پروانه بهره برداری توسط معاونت غذا و دارو

- تحویل پروانه بهره برداری به مدیر عامل یا نماینده وی و اخذ رسید کتبی
- ارسال رونوشت پروانه به اداره کل نظارت بر مواد غذایی، آشامیدنی، آرایشی و بهداشتی وزارت متبوع
- بایگانی یک نسخه از پروانه

پایان

مدارک مورد نیاز

۱. درخواست کتبی مدیر عامل
۲. کروکی دقیق نشانی محل با مقیاس مشخص
۳. نقشه دقیق ساختمان با مقیاس ۱/۴۰۰ با ذکر نام و متراژ کلیه قسمت ها
۴. نقشه دقیق آزمایشگاه با مقیاس ۱/۱۰۰
۵. پرسشنامه تکمیل شده درخواست صدور یا اصلاح پروانه بهره برداری (فرم شماره ۱)
۶. اصل آخرین پروانه تاسیس یا بهره برداری (در صورت درخواست اصلاح)
۷. اصل و تصویر روزنامه رسمی ثبت شرکت (در صورتیکه شرکت باشد)
۸. اصل و تصویر برابر با اصل شده پشت و روی پروانه بهره برداری وزارت صنایع یا جهاد کشاورزی که نام محصول مورد درخواست در آن درج شده باشد.
۹. تسویه حساب هزینه های آزمایش و ارائه فیش بانکی در صورت درخواست اصلاح (شماره حساب سیبا ۲۱۷۳۳۱۹۰۰۶۰۰۶)
۱۰. فرم تکمیل شده پروانه بهره برداری (توسط کارشناس و طی بازدید از محل تکمیل می گردد)
۱۱. تصویر پروانه مسئول فنی
۱۲. تاییدیه رفع نواقص واحد مطابق با تعهدات PRP از کارشناس مربوطه
۱۳. تاییدیه آزمایشگاه معاونت غذا و دارو
۱۴. تاییدیه اداره حفاظت محیط زیست
۱۵. تاییدیه معاونت بهداشتی دانشگاه
۱۶. فیش بانکی به مبلغ ۴/۲۵۶/۰۰۰ ریال به شماره حساب سیبا ۲۱۷۳۳۱۹۰۱۲۰۰۶ به نام وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی نزد بانک ملی (در صورت اصلاح ۷۳۶/۰۰۰ ریال)

شروع

ارائه درخواست صدور پروانه بهره برداری، اصل پروانه بهره برداری وزارت صنایع و نقشه ساختمانی توسط متقاضی

رفع نواقص توسط متقاضی

آیا نقشه ساختمانی مطابق با ضوابط است؟

خیر

بله

ارائه سایر مدارک توسط متقاضی

تکمیل مدارک توسط متقاضی

آیا مدارک کامل است؟

خیر

بله

بازدید کارشناسان و تکمیل فرم بررسی کارشناسی

تکمیل دستگاهها و تجهیزات توسط متقاضی

آیا دستگاهها و تجهیزات مورد نیاز کامل است؟

خیر

بله

طرح درخواست در کمیته فنی صدور مجوز های بهداشتی

رفع نواقص توسط متقاضی

آیا با درخواست متقاضی موافقت می شود؟

خیر

۱