



برنامه های عملیاتی جاری

برنامه عملیاتی سال 1393

عنوان برنامه:

اجرای طرح PMS

هدف برنامه:

بررسی وضعیت محصولات غذایی در سطح عرضه

شاخص برنامه:

تعداد محصولات نمونه برداری شده

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
بر اساس بودجه تعیین شده از سازمان غذا و دارو	اسفند	مهر		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	برگزاری جلسه جهت هماهنگی و نمونه برداری	۱
بر اساس بودجه تعیین شده از سازمان غذا و دارو	اسفند	مهر		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	انجام نمونه برداری و ارسال آن به آزمایشگاه	۲
بر اساس بودجه تعیین شده از سازمان غذا و دارو	اسفند	مهر		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	اعلام نتایج آزمایشگاه به سازمان غذا و دارو	۳
بر اساس بودجه تعیین شده از سازمان غذا و دارو	اسفند	مهر		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	ارسال شکایت از محصولات نامنطبق با استاندارد مربوطه به دانشگاه مربوطه	۴
جمع						



برنامه های عملیاتی جاری

برنامه عملیاتی سال 1393

عنوان برنامه:

صدور، اصلاح و تمدید پروانه های بهداشتی

هدف برنامه:

صدور مجوز بهداشتی برای کارخانه مربوطه با محصول جدید

شاخص برنامه:

تعداد پروانه های صادره، اصلاح یا تمدید شده

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
-	اسفند	فروردین		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	بازدید از کارخانه و خط تولید	۱
-	اسفند	فروردین		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	تکمیل چک لیست	۲
-	اسفند	فروردین		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	اعلام کتبی نواقص موجود و پیگیری آن	۳
-	اسفند	فروردین		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	ارجاع درخواست صدور یا اصلاح به کمیته فنی	۴
جمع						



برنامه های عملیاتی جاری

برنامه عملیاتی سال 1393

عنوان برنامه:

بازدید کارشناسان حوزه غذا از کارخانجات صنایع غذایی، آشامیدنی، بهداشتی تحت پوشش دانشگاه

هدف برنامه:

نظارت بر عملکرد کارخانجات صنایع غذایی، آشامیدنی، بهداشتی

شاخص برنامه:

تعداد بازدید های صورت گرفته

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
-	اسفند	فروردین		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	بازدید از کارخانه طبق برنامه زمان بندی شده	۱
-	اسفند	فروردین		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	نمونه برداری از محصولات تولیدی	۲
-	اسفند	فروردین		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	تکمیل چک لیست	۳
-	اسفند	فروردین		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	تکمیل فرم های مربوطه و هماهنگی در خصوص ارسال نمونه ها به آزمایشگاه کنترل غذا	۴
-	اسفند	فروردین		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	اعلام کتبی رفع نواقص و اعلام نتایج آزمایشگاهی نمونه ها به کارخانه مربوطه	۵
-	اسفند	فروردین		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	پیگیری رفع نواقص	۶
جمع						



برنامه های عملیاتی جاری

برنامه عملیاتی سال 1393

عنوان برنامه:

ساماندهی کارگاه های تولید سبزی خرد شده

هدف برنامه:

نظارت بر تولید سبزی مطابق با استاندارد مربوطه

شاخص برنامه:

تعداد واحد های دارای پروانه ساخت

جدول گantt برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
-	اسفند	فروردین		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	هماهنگی در خصوص بازدید از کارگاه تولید سبزی	۱
-	اسفند	فروردین		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	نمونه برداری از محصولات تولیدی	۲
-	اسفند	فروردین		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	تکمیل چک لیست	۳
-	اسفند	فروردین		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	تکمیل فرم های مربوطه و هماهنگی در خصوص ارسال نمونه ها به آزمایشگاه کنترل غذا	۴
-	اسفند	فروردین		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	اعلام کتبی رفع نواقص و اعلام نتایج آزمایشگاهی نمونه ها به کارخانه مربوطه	۵
-	اسفند	فروردین		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	پیگیری رفع نواقص	۶
						جمع



برنامه های عملیاتی جاری

برنامه عملیاتی سال 1393

عنوان برنامه:

برگزاری دوره آموزشی غیرحضوری برای مسئولین فنی کارخانجات تحت پوشش

هدف برنامه:

ارتقاء سطح علمی مسئولین فنی

شاخص برنامه:

تعداد افراد شرکت کننده در دوره آموزشی

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف	
	خاتمه	شروع					
-	برگزاری دوره ۲ در طی سال			کارشناس مواد غذایی، آرایشی	انتخاب موضوع مطلب آموزشی	۱	
-				کارشناس مواد غذایی، آرایشی	هماهنگی و پیگیری جهت اطلاع رسانی به مسئولین فنی	۲	
-				کارشناس مواد غذایی، آرایشی	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	برگزاری آزمون در خصوص دوره برگزار شده	۳
-				کارشناس مواد غذایی، آرایشی	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	اعلام نتایج آزمون به مسئولین فنی	۴
جمع							



برنامه های عملیاتی جاری

برنامه عملیاتی سال 1393

عنوان برنامه:

تهیه مطالب آموزشی در زمینه مواد غذایی، آشامیدنی، بهداشتی جهت استفاده در سایت معاونت

هدف برنامه:

ارتقاء سطح آگاهی عمومی

شاخص برنامه:

تعداد افراد بازدید کننده و مراجعین به سایت جهت استفاده از مطالب آموزشی

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
-	اسفند	فروردین		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	پیشنهاد و ارائه موضوع مطلب آموزشی	۱
-	اسفند	فروردین		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	تحقیق در خصوص موضوع ارائه شده	۲
-	اسفند	فروردین		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	تائید مطلب تهیه شده توسط مدیر واحد	۳
-	اسفند	فروردین		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	ارجاع مطلب به نماینده پورتال واحد	۴
-	اسفند	فروردین		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	درج مطلب در سایت غذا و دارو	۵
جمع						



برنامه های عملیاتی جاری

برنامه عملیاتی سال 1393

عنوان برنامه:

ارجاع پرونده های مسئولین فنی کارخانجاتی که به وظایف محوله خود عمل نمی نمایند به کمیته فنی

هدف برنامه:

انجام دقیق وظایف مسئولین فنی و ارتقاء کیفیت محصولات تولیدی

شاخص برنامه:

تعداد مسئولین فنی ارجاع شده به کمیته فنی معاونت

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
-	اسفند	فروردین		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	بررسی وضعیت فعالیت مسئول فنی طی بازدید از کارخانه	۱
-	اسفند	فروردین		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	تذکر شفاهی در صورت عدم انجام دقیق وظایف	۲
-	اسفند	فروردین		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	تذکر کتبی	۳
-	اسفند	فروردین		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	اخطار کتبی	۴
-	اسفند	فروردین		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	ارجاع موضوع تخلف به کمیته فنی	۵
						جمع



برنامه های عملیاتی جاری

برنامه عملیاتی سال 1393

عنوان برنامه:

بازدید از عرضه کنندگان اقلام آرایشی و بهداشتی در سطح عرضه

هدف برنامه:

جمع آوری اقلام تقلبی و غیر مجاز آرایشی از سطح عرضه

شاخص برنامه:

تعداد بازرسی صورت گرفته از سطح عرضه

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	شروع	خاتمه				
-	فروردین	اسفند		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	هماهنگی با اداره بازرگانی و پلیس آگاهی جهت انجام بازرسی	۱
-	فروردین	اسفند		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	جمع آوری اقلام غیر مجاز و... و انتقال آن به انبار تحت پوشش معاونت	۲
-	فروردین	اسفند		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	پیگیری تعیین تکلیف قضایی اقلام جمع آوری شده	۳
جمع						



برنامه های عملیاتی جاری

برنامه عملیاتی سال 1393

عنوان برنامه:

آموزش بدو ورود به مسئولین فنی کارخانجات و واحد های تحت پوشش

هدف برنامه:

آشنایی مسئولین فنی با وظایف محوله در کارخانه

شاخص برنامه:

تعداد مسئولین فنی آموزش دیده و جلسات برگزار شده

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
-	اسفند	فروردین		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	برنامه ریزی و هماهنگی در خصوص برگزاری کلاس آموزشی	۱
-	اسفند	فروردین		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	اعلام زمان بندی برنامه آموزشی به مسئول فنی	۲
-	اسفند	فروردین		کارشناس مواد غذایی، آرایشی	برگزاری کلاس آموزشی	۳
جمع						



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی
درمانی کاشان

برنامه های عملیاتی جاری

برنامه عملیاتی سال 1393

عنوان برنامه:

ارزشیابی عملکرد کارکنان واحدهای تحت پوشش

هدف برنامه:

افزایش کارایی و اثر بخشی کارکنان

شاخص برنامه:

امتیاز ارزشیابی کسب شده

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
-	اسفند	فروردین		کارگزين	تکمیل فرم های ارزشیابی عملکرد کارکنان	۱
-	اسفند	فروردین		کارگزين	جمع آوری و رتبه بندی امتیازات کسب شده	۲
						۳
						جمع



برنامه های عملیاتی جاری

برنامه عملیاتی سال 1393

عنوان برنامه:

شناسایی نیاز های آموزشی کارکنان و برنامه ریزی جهت برگزاری دوره های آموزشی مورد نیاز

هدف برنامه:

ارتقاء سطح آگاهی کارمندان و فراگیری روش های نوین علمی

شاخص برنامه:

تعداد کارکنان آموزش دیده

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
-	اسفند	فروردین		کارگزين	شناخت و شناسایی و تعیین نیاز های آموزشی	۱
-	اسفند	فروردین		کارگزين	برنامه ریزی و اجرا با توجه به امکانات موجود	۲
-	اسفند	فروردین		کارگزين	ارزیابی اثر بخشی دوره های آموزشی پیشنهادی	۳
جمع						



برنامه های عملیاتی جاری

برنامه عملیاتی سال 1393

عنوان برنامه:

توسعه فعالیت های مرکز ثبت و بررسی عوارض ناخواسته داروها (ADR)

هدف برنامه:

افزایش تعداد گزارش های ارسالی به مرکز ثبت و بررسی عوارض ناخواسته دارو و آگاهی حرف پزشکی

نسبت به بروز عوارض ناخواسته داروها

شاخص برنامه:

تعداد گزارش های ارسالی به مرکز ثبت و بررسی عوارض ناخواسته دارو

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
-	اسفند	فروردین		کارشناس ثبت و بررسی عوارض ناخواسته داروها	برگزاری دوره آموزشی آشنایی با مرکز ADR جهت تکنسین های اورژانس	۱
-	اسفند	فروردین		کارشناس ثبت و بررسی عوارض ناخواسته داروها	ارزیابی عملکرد رابطین ADR (هر ۳ ماه یکبار)	۲
-	اسفند	فروردین		کارشناس ثبت و بررسی عوارض ناخواسته داروها	بازرسی از صندوق های ADR	۳
-	اسفند	فروردین		کارشناس ثبت و بررسی عوارض ناخواسته داروها	ثبت و گزارش عوارض ناخواسته داروها	۴
-	اسفند	فروردین		کارشناس ثبت و بررسی عوارض ناخواسته داروها	آموزش افراد مسئول گزارش دهی عارضه جانبی دارو	۵
۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال	اسفند	فروردین		کارشناس ثبت و بررسی عوارض ناخواسته داروها	ارائه اطلاعیه های صادر شده از مرکز ADR به کلیه مراکز درمانی و پزشکان	۶
۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال	اسفند	فروردین		کارشناس ثبت و بررسی عوارض ناخواسته داروها	افزایش تعداد صندوق های ADR	۷
۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال						جمع



برنامه های عملیاتی جاری

برنامه عملیاتی سال 1393

عنوان برنامه:

اجرای طرح بیمارستانی ارزیابی نحوه مصرف دارو (DUE)

هدف برنامه:

میزان تطابق علت تجویز دارو با پروتکل های علمی درمانی

شاخص برنامه:

تعداد پرونده های بررسی شده در دوره زمانی مشخص

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
-	شهریور	فروردین		کارشناس کمیته تجویز و مصرف منطقه دارو	تصویب پروپزال طرح در شورای HSR	۱
۳/۰۰۰/۰۰۰	اسفند	شهریور		کارشناس کمیته تجویز و مصرف منطقه دارو	ارزیابی مصرف داروی ایمی پنم	۲
۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال						جمع



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی
درمانی کاشان

برنامه های عملیاتی جاری
برنامه عملیاتی سال 1393

عنوان برنامه: نظارت بر امور دارویی

هدف برنامه: ارتقاء کیفیت ارائه خدمات دارویی

اطلاع رسانی به موقع در خصوص بخشنامه های دارویی

شاخص برنامه: تعداد موارد ثبت و بررسی شده

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
-	اسفند	فروردین	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	رسیدگی به شکایات مردمی و ارجاع پرونده های متخلفان به مراجع ذربیط	۱
-	اسفند	فروردین	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	تخصیص سهمیه داروهای خاص به داروخانه های منتخب	۲
-	اسفند	فروردین	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	بازرسی از داروخانه های سرپایی و بستری بیمارستانی بر اساس چک لیست مربوطه	۳
-	اسفند	فروردین	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	بازرسی از داروخانه های شهرستان	۴
-	اسفند	فروردین	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	تکمیل و ارجاع پرونده های تخلفات داروخانه ها به کمیسیون ماده ۱۱ و پس از ارجاع به تعزیرات حکومتی	۵
۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال	اسفند	فروردین	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	ارسال اطلاعیه و بخشنامه های سازمان غذا و دارو به داروخانه های تحت پوشش از طریق پیامک و درج در وب سایت معاونت غذا و دارو	۶
۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال	اسفند	فروردین	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	اطلاع رسانی عمومی جهت واحد رسیدگی به شکایات داروخانه ها	۷
-	اسفند	فروردین	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	پیگیری کمبود های دارویی شهرستان جهت برطرف کردن نیازهای بیماران و بیمارستان ها	۸
-	اسفند	فروردین	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	برگزاری کمیسیون ماده ۲۰ دانشگاه جهت رسیدگی به امور داروخانه ها	۹
-	اسفند	فروردین	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	نظارت بر توزیع داروهای خاص، یارانه ای تحت کنترل و شیر خشک	۱۰
-	اسفند	فروردین	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	صدور مجوز پست دارو به خارج از کشور	۱۱
-	اسفند	فروردین	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	صدور پروانه های تاسیس و مسئولین فنی داروخانه ها	۱۲
-	اسفند	فروردین	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	جمع آوری داروهای تاریخ گذشته و غیر مجاز	۱۳
-	اسفند	فروردین	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	نظارت بر امحاء اقلام دارویی و بهداشتی جمع آوری شده از سطح عرضه	۱۴
-	اسفند	فروردین	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	پیگیری دریافت سهمیه دارویی بیماران خاص و پیوندی	۱۵
-	اسفند	فروردین	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	صدور حواله داروهای ریتالین و شیاف پروستوگلدن	۱۶
۷/۰۰۰/۰۰۰ ریال						جمع



برنامه های عملیاتی جاری برنامه عملیاتی سال 1393

عنوان برنامه:

نظارت و بازرسی بر مواد مخدر

هدف برنامه:

پیشگیری از سوء مصرف داروهای مخدر

شاخص برنامه:

تعداد حواله های صادر شده

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
-	اسفند	فروردین	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	تهیه و تدارک داروهای مخدر مورد نیاز	۱
-	اسفند	فروردین	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	توزیع داروهای مخدر مورد نیاز بیماران صعب العلاج و کلینیک های ترک اعتیاد و نظارت بر مصرف آن	۲
-	اسفند	فروردین	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	توزیع داروهای مخدر و بیهوشی مورد نیاز مراکز بیمارستانی و نظارت بر مصرف آن	۳
-	اسفند	فروردین	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	دریافت پوکه های آمپول های مصرف شده توسط واحد های درمانی	۴
-	اسفند	فروردین	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	نظارت بر امحاء داروهای تاریخ گذشته، پوکه های مخدر و کوپن شیر خشک	۵
-	اسفند	فروردین	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	بازرسی از واحد های درمانی و نظارتی و نحوه نگهداری و توزیع داروهای مخدر	۶
						جمع



برنامه های عملیاتی جاری

برنامه عملیاتی سال 1393

عنوان برنامه:

توسعه فعالیت های کمیته تجویز و مصرف منطقی دارو (RUD)

هدف برنامه:

ارتقاء سطح فرهنگ عمومی در خصوص نحوه مصرف صحیح دارو

شاخص برنامه:

تعداد اقلام دارویی ، داروهای کورتیکواستروئید، آنتی بیوتیک و تزریقی در نسخ تجویزی (ردیف ۱)

تعداد دانش آموزان شرکت کننده در طرح فرهنگ سازی (ردیف ۲)

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
-	اسفند	فروردین	مورد	کارشناس کمیته تجویز و مصرف منطقی دارو	ارسال گزارش عملکرد پزشکان	۱
۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	اسفند	مهر	تعداد دانش آموزان	کارشناس کمیته تجویز و مصرف منطقی دارو	اجرای طرح فرهنگ سازی مصرف منطقی داروها در دانش آموزان پایه چهارم مقطع ابتدای شهرستان کاشان و آران و بیدگل	۲
۳۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	فروردین	فروردین	-	کارشناس کمیته تجویز و مصرف منطقی دارو	برگزاری سومین جشنواره مصرف منطقی داروها	۳
-	اسفند	فروردین	مورد	کارشناس کمیته تجویز و مصرف منطقی دارو	جمع آوری فایل نسخ پزشکان با همکاری داروخانه ها	۴
-	اسفند	فروردین	مورد	کارشناس کمیته تجویز و مصرف منطقی دارو	برگزاری جلسات علمی کمیته RUD	۵
۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال	اسفند	فروردین	مورد	کارشناس کمیته تجویز و مصرف منطقی دارو	جمع آوری مطالب آموزشی جهت تهیه پمفلت ، کتابچه و پوستر	۶
۸۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال						جمع



برنامه های عملیاتی جاری

برنامه عملیاتی سال 1393

عنوان برنامه:

توسعه فعالیت های مرکز اطلاع رسانی دارو و سموم (DPIC)

هدف برنامه:

ارتقاء سطح آگاهی شهروندان و حرف پزشکی
اطلاع رسانی در خصوص داروها و سموم

شاخص برنامه:

تعداد پاسخ به تماس های تلفنی شهروندان و فعالیت های آموزشی انجام شده در راستای اهداف DPIC

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
-	اسفند	فروردین	-	کارشناس مرکز اطلاع رسانی دارو و سموم	تهیه مطالب آموزشی جهت درج در وب سایت معاونت	۱
۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	اسفند	فروردین	-	کارشناس مرکز اطلاع رسانی دارو و سموم	جمع آوری مطالب آموزشی جهت تهیه پمفلت ، کتابچه و پوستر بر اساس نیاز سنجی	۲
۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال	اسفند	فروردین	-	کارشناس مرکز اطلاع رسانی دارو و سموم	تهیه و توزیع خبر نامه دارویی	۳
۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال	آبان	مهر	-	کارشناس مرکز اطلاع رسانی دارو و سموم	چاپ بنر های اطلاع رسانی و آموزشی در سطح شهرستان به مناسبت هفته مسمومیت	۴
۴/۰۰۰/۰۰۰ ریال	اسفند	فروردین	-	کارشناس مرکز اطلاع رسانی دارو و سموم	برگزاری دوره های آموزشی جهت پرسنل شاغل در داروخانه ها با موضوعات: *بزرگداشت هفته سلامت * نحوه صحیح استفاده از اشکال دارویی و تجهیزات پزشکی جدید *عوارض و تداخلات شایع دارویی *آشنایی با انواع گروه های دارویی *داروهای گیاهی * ویتامین ها و مکمل ها	۵
-	اسفند	فروردین	-	کارشناس مرکز اطلاع رسانی دارو و سموم	پاسخگویی به تماس های تلفنی و حضوری شهروندان در خصوص داروها و مسمومیت ها	۶
۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال	اسفند	فروردین	-	کارشناس مرکز اطلاع رسانی دارو و سموم	برگزاری کارگاه های یک روزه با عنوان " آشنایی با تشکیلات معاونت غذا و دارو " جهت کارورزان پزشکی	۷
۳۴/۰۰۰/۰۰۰ ریال						جمع