



برنامه های عملیاتی جاری برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

صدور، اصلاح و تمدید پروانه های بهداشتی

هدف برنامه:

صدور کلیه مجوزهای بهداشتی برای کارخانه مربوطه با محصول جدید

شاخص برنامه:

تعداد پروانه های صادره، اصلاح یا تمدید شده

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
انسانی	انتهای هر ماه بر اساس درخواست صورت گرفته	ابتدای هر ماه بر اساس درخواست صورت گرفته	تعداد درخواست های صدور، اصلاح و تمدید پروانه	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	بازدید از کارخانه و خط تولید	۱
انسانی	انتهای هر ماه بر اساس درخواست صورت گرفته	ابتدای هر ماه بر اساس درخواست صورت گرفته	تعداد چک لیست های تکمیل شده	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	تکمیل چک لیست	۲
انسانی	انتهای هر ماه بر اساس درخواست صورت گرفته	ابتدای هر ماه بر اساس درخواست صورت گرفته	تعداد واحدهایی که دارای نواقص هستند	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	اعلام کتبی نواقص موجود و پیگیری آن	۳
انسانی	انتهای هر ماه بر اساس درخواست صورت گرفته	ابتدای هر ماه بر اساس درخواست صورت گرفته	تعداد واحدهایی که مدارکشان تکمیل و مورد تأیید می باشد	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	ارجاع درخواست صدور یا اصلاح به کمیته فنی	۴
جمع						



برنامه های عملیاتی جاری برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

بازدید کارشناسان حوزه غذا از کارخانجات صنایع غذایی، آشامیدنی، بهداشتی تحت پوشش دانشگاه

هدف برنامه:

نظارت بر عملکرد کلیه کارخانجات صنایع غذایی، آشامیدنی، بهداشتی

شاخص برنامه:

تعداد بازدید های صورت گرفته

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
انسانی	انتهای هر ماه بر اساس برنامه زمان بندی شده	ابتدای هر ماه بر اساس برنامه زمان بندی شده	تعداد بازرسی ها طبق برنامه زمانبندی	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	بازدید از کارخانه طبق برنامه زمان بندی شده	۱
انسانی	انتهای هر ماه بر اساس برنامه زمان بندی شده	ابتدای هر ماه بر اساس برنامه زمان بندی شده	تعداد کارخانجاتی که بازرسی می شوند	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	نمونه برداری از محصولات تولیدی	۲
انسانی	انتهای هر ماه بر اساس برنامه زمان بندی شده	ابتدای هر ماه بر اساس برنامه زمان بندی شده	تعداد کارخانجاتی که نیاز به چک لیست دارند	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	تکمیل چک لیست	۳
انسانی	انتهای هر ماه بر اساس برنامه زمان بندی شده	ابتدای هر ماه بر اساس برنامه زمان بندی شده	تعداد نمونه برداری هایی که از کارخانجات انجام شده	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	تکمیل فرم های مربوطه و هماهنگی در خصوص ارسال نمونه ها به آزمایشگاه کنترل غذا	۴
انسانی	انتهای هر ماه بر اساس برنامه زمان بندی شده	ابتدای هر ماه بر اساس برنامه زمان بندی شده	تعداد کارخانجاتی که دارای نواقص می باشند	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	اعلام کتبی رفع نواقص و اعلام نتایج آزمایشگاهی نمونه ها به کارخانه مربوطه	۵
انسانی	انتهای هر ماه بر اساس برنامه زمان بندی شده	ابتدای هر ماه بر اساس برنامه زمان بندی شده	تعداد کارخانجاتی که دارای نواقص بوده	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	پیگیری رفع نواقص	۶
جمع						



برنامه های عملیاتی جاری برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

برگزاری دوره آموزشی غیرحضوری برای مسئولین فنی کارخانجات تحت پوشش با هماهنگی جامعه صنفی مسئولین فنی

هدف برنامه:

ارتقاء سطح علمی کلیه مسئولین فنی

شاخص برنامه:

تعداد افراد شرکت کننده در دوره آموزشی

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
انسانی	پایان اردیبهشت تا پایان اسفند (۲ دوره در طی سال)		تعداد موضوعاتی که مناسب برای برنامه ریزی هستند	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	انتخاب موضوع مطلب آموزشی	۱
انسانی			تعداد مسئولین فنی مطلع شده از برگزاری دوره	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	هماهنگی و پیگیری جهت اطلاع رسانی به مسئولین فنی	۲
انسانی			مسولین فنی شرکت کننده در دوره	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	برگزاری آزمون در خصوص دوره برگزار شده	۳
انسانی			تعداد مسئولین فنی شرکت کننده در دوره	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	صدور گواهینامه	۴
جمع						



برنامه های عملیاتی جاری برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

تهیه مطالب آموزشی در زمینه مواد غذایی، آشامیدنی، بهداشتی جهت استفاده در سایت معاونت

هدف برنامه:

ارتقاء سطح آگاهی عمومی کلیه شهروندان

شاخص برنامه:

تعداد افراد بازدید کننده و مراجعین به سایت جهت استفاده از مطالب آموزشی

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	شروع	خاتمه				
انسانی	به صورت فصلی (هر سه ماه یکبار)		تعداد مطالب آموزشی مورد نظر	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	پیشنهاد و ارائه موضوع مطلب آموزشی	۱
انسانی			تعداد مطالب آموزشی مورد تحقیق	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	تحقیق در خصوص موضوع ارائه شده	۲
انسانی			تعداد مطالب آموزشی مورد تأیید	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	تأیید مطلب تهیه شده توسط مدیر واحد	۳
انسانی			تعداد مطالب ارجاع شده به نماینده پورتال	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	ارجاع مطلب به نماینده پورتال واحد	۴
انسانی			تعداد مطالب درج شده در سایت	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	درج مطلب در سایت غذا و دارو	۵
جمع						



برنامه های عملیاتی جاری برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

ارجاع پرونده های مسئولین فنی کارخانجاتی که به وظایف محوله خود عمل نمی نمایند به کمیته فنی

هدف برنامه:

انجام دقیق وظایف توسط کلیه مسئولین فنی و ارتقاء کیفیت محصولات تولیدی

شاخص برنامه:

تعداد مسئولین فنی ارجاع شده به کمیته فنی معاونت

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
انسانی	یکبار در فصل (هر سه ماه یکبار)		تعداد صورتجلسات بازرسی	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	بررسی وضعیت فعالیت مسئول فنی طی بازدید از کارخانه	۱
انسانی			تذکرات شفاهی داده شده	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	تذکر شفاهی در صورت عدم انجام دقیق وظایف	۲
انسانی			تعداد تذکرات کتبی ارسال شده	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	تذکر کتبی	۳
انسانی			تعداد اخطارهای کتبی داده شده به مسئول فنی	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	اخطار کتبی	۴
انسانی			تعداد دفعات ارجاع شده به کمیته فنی	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	ارجاع موضوع تخلف به کمیته فنی	۵
						جمع



برنامه های عملیاتی جاری برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

بازدید از عرضه کنندگان اقلام آرایشی و بهداشتی در سطح عرضه

هدف برنامه:

جمع آوری کلیه اقلام تقلبی و غیر مجاز آرایشی از سطح عرضه

شاخص برنامه:

تعداد بازرسی صورت گرفته از سطح عرضه

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	شروع	خاتمه				
انسانی	ابتدای ماه تا انتهای ماه (هر ماه ۴ بازدید)		تعداد بازرسی های انجام شده در ماه	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	هماهنگی با اداره بازرگانی و پلیس آگاهی جهت انجام بازرسی	۱
انسانی			تعداد اقلام جمع آوری شده	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	جمع آوری اقلام غیر مجاز و... و انتقال آن به انبار تحت پوشش معاونت	۲
انسانی			تعداد اقلام ارجاع شده به مراجع قضایی	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	پیگیری تعیین تکلیف قضایی اقلام جمع آوری شده	۳
جمع						



برنامه های عملیاتی جاری برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

آموزش بدو ورود به مسئولین فنی کارخانجات و واحد های تحت پوشش

هدف برنامه:

آشنایی کلیه مسئولین فنی با وظایف محوله در کارخانه

شاخص برنامه:

تعداد مسئولین فنی آموزش دیده و جلسات برگزار شده

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	شروع	خاتمه				
انسانی	فصلی (۳ ماه یکبار)		تعداد کلاس های برنامه ریزی شده	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	برنامه ریزی و هماهنگی در خصوص برگزاری کلاس آموزشی	۱
انسانی			تعداد مسئول فنی تحت آموزش	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	اعلام زمان بندی برنامه آموزشی به مسئول فنی	۲
انسانی			تعداد جلسات برگزار شده	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	برگزاری کلاس آموزشی	۳
جمع						



برنامه های عملیاتی جاری برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

ارزشیابی عملکرد کارکنان واحدهای تحت پوشش

هدف برنامه:

افزایش کارایی و اثر بخشی کلیه کارکنان

شاخص برنامه:

تعداد امتیاز ارزشیابی کسب شده

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
انسانی	۹۴/۷/۲۰	۹۴/۳/۱	تعداد فرم های ارزشیابی شده	کارشناس امور اداری	تکمیل فرم های ارزشیابی عملکرد کارکنان	۱
انسانی	۹۴/۹/۳۰	۹۴/۸/۱	تعداد امتیازات کسب شده	کارشناس امور اداری	جمع آوری و رتبه بندی امتیازات کسب شده	۲
						۳
جمع						



برنامه های عملیاتی جاری برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

شناسایی نیاز های آموزشی کارکنان و برنامه ریزی جهت برگزاری دوره های آموزشی مورد نیاز

هدف برنامه:

ارتقاء سطح آگاهی کلیه کارمندان و فراگیری روش های نوین علمی

شاخص برنامه:

تعداد کارکنان آموزش دیده

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	شروع	خاتمه				
انسانی	به صورت ماهانه		نیازهای شناسایی شده	کارشناس امور اداری	شناخت و شناسایی و تعیین نیاز های آموزشی	۱
انسانی			تعداد دوره برگزار شده	کارشناس امور اداری	برنامه ریزی و اجرا با توجه به امکانات موجود	۲
انسانی			تعداد دوره برگزار شده	کارشناس امور اداری	ارزیابی اثر بخشی دوره های آموزشی پیشنهادی	۳
جمع						



برنامه های عملیاتی جاری برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

توسعه فعالیت های مرکز ثبت و بررسی عوارض ناخواسته داروها (ADR)

هدف برنامه:

افزایش تعداد گزارش های ارسالی به مرکز ثبت و بررسی عوارض ناخواسته دارو و آگاهی حرف پزشکی

نسبت به بروز عوارض ناخواسته داروها

شاخص برنامه:

تعداد گزارش های ارسالی به مرکز ثبت و بررسی عوارض ناخواسته دارو

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
انسانی	فصلی		تعداد دوره آموزشی برگزار شده	کارشناس ثبت و بررسی عوارض ناخواسته داروها ADR	برگزاری دوره آموزشی "آشنایی با مرکز ADR" جهت کلیه پرسنل شاغل در بیمارستان های خصوصی و دولتی	۱
انسانی			تعداد گزارشات ارسالی		ارزیابی عملکرد رابطین ADR (هر ۳ ماه یکبار)	۲
انسانی			تعداد بازرسی های صورت گرفته		بازرسی از صندوق های ADR	۳
انسانی			تعداد فرم های ارسال شده		ثبت و گزارش عوارض ناخواسته داروها	۴
انسانی			تعداد افراد آموزش دیده		آموزش افراد مسئول گزارش دهی عارضه جانبی دارو	۵
۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال			تعداد اطلاعیه های ارسال شده		ارسال اطلاعیه و خبرنامه های دارویی به کلیه مراکز درمانی	۶
۳۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال			درصد افزایش صندوق ها		افزایش تعداد صندوق های ADR	۷
انسانی			تعداد دوره آموزشی برگزار شده		برگزاری دوره آموزشی "آشنایی با مرکز ADR" جهت دانشجویان سال آخر رشته های پرستاری، مامائی، تکنسین های اتاق عمل، هوشبری و پزشکی	۸
۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال			تعداد دوره آموزشی برگزار شده		برگزاری دوره آموزشی ادواری جهت رابطین مراکز ADR	۹
۴۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال					جمع	



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی
درمانی کاشان

برنامه های عملیاتی جاری
برنامه عملیاتی سال 1393

عنوان برنامه: نظارت بر امور دارویی

هدف برنامه: ارتقاء کیفیت ارائه خدمات دارویی

اطلاع رسانی به موقع در خصوص بخشنامه های دارویی

شاخص برنامه: تعداد موارد ثبت و بررسی شده

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
انسانی	انتهای هرماه	ابتدای هر ماه	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	رسیدگی به شکایات مردمی و ارجاع پرونده های متخلفان به مراجع زیربط	۱
انسانی	انتهای هرماه	ابتدای هر ماه	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	تخصیص سهمیه داروهای خاص به داروخانه های منتخب	۲
انسانی	انتهای هرماه	ابتدای هر ماه	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	بازرسی از داروخانه های سرپایی و بستری بیمارستانی بر اساس چک لیست مربوطه	۳
انسانی	انتهای هرماه	ابتدای هر ماه	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	بازرسی از داروخانه های شهرستان	۴
انسانی	انتهای هرماه	ابتدای هر ماه	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	تکمیل و ارجاع پرونده های تخلفات داروخانه ها به کمیسیون ماده ۱۱ و پس از ارجاع به تعزیرات حکومتی	۵
۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال	انتهای هرماه	ابتدای هر ماه	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	ارسال اطلاعیه و بخشنامه های سازمان غذا و دارو به داروخانه های تحت پوشش از طریق پیامک و درج در وب سایت معاونت غذا و دارو	۶
۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال	انتهای هرماه	ابتدای هر ماه	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	اطلاع رسانی عمومی جهت واحد رسیدگی به شکایات داروخانه ها	۷
انسانی	انتهای هرماه	ابتدای هر ماه	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	پیگیری کمیود های دارویی شهرستان جهت برطرف کردن نیازهای بیماران و بیمارستان ها	۸
انسانی	انتهای هرماه	ابتدای هر ماه	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	برگزاری کمیسیون ماده ۲۰ دانشگاه جهت رسیدگی به امور داروخانه ها	۹
انسانی	انتهای هرماه	ابتدای هر ماه	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	نظارت بر توزیع داروهای خاص، بارانه ای تحت کنترل و شیر خشک	۱۰
انسانی	انتهای هرماه	ابتدای هر ماه	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	صدور مجوز پست دارو به خارج از کشور	۱۱
انسانی	انتهای هرماه	ابتدای هر ماه	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	صدور پروانه های تاسیس و مسئولین فنی داروخانه ها	۱۲
انسانی	انتهای هرماه	ابتدای هر ماه	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	جمع آوری داروهای تاریخ گذشته و غیر مجاز	۱۳
انسانی	انتهای هرماه	ابتدای هر ماه	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	نظارت بر امحاء اقلام دارویی و بهداشتی جمع آوری شده از سطح عرضه	۱۴
انسانی	انتهای هرماه	ابتدای هر ماه	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	پیگیری دریافت سهمیه دارویی بیماران خاص و پیوندی	۱۵
انسانی	انتهای هرماه	ابتدای هر ماه	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	صدور حواله داروهای ریتالین و شیاف پروستوگلدنرین	۱۶
۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال						جمع



برنامه های عملیاتی جاری برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

نظارت و بازرسی بر مواد مخدر

هدف برنامه:

پیشگیری از سوء مصرف داروهای مخدر

شاخص برنامه:

تعداد حواله های صادر شده و بازرسی های انجام شده

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
انسانی	انتهای هرماه	ابتدای هر ماه	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	تهیه و تدارک داروهای مخدر مورد نیاز	۱
انسانی	انتهای هرماه	ابتدای هر ماه	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	توزیع داروهای مخدر مورد نیاز بیماران صعب العلاج و کلینیک های ترک اعتیاد و نظارت بر مصرف آن	۲
انسانی	انتهای هرماه	ابتدای هر ماه	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	توزیع داروهای مخدر و بیهوشی مورد نیاز مراکز بیمارستان های دولتی و خصوصی و نظارت بر مصرف آن	۳
انسانی	انتهای هرماه	ابتدای هر ماه	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	دریافت پوکه های آمپول های مصرف شده توسط واحد های درمانی	۴
انسانی	انتهای هرماه	ابتدای هر ماه	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	نظارت بر امحاء داروهای تاریخ گذشته، پوکه های مخدر و کوپن شیر خشک	۵
انسانی	انتهای هرماه	ابتدای هر ماه	مورد	مدیر نظارت بر امور دارو و مواد مخدر	بازرسی از واحد های درمانی و نظارتی و نحوه نگهداری و توزیع داروهای مخدر	۶
						جمع



برنامه های عملیاتی جاری

برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

توسعه فعالیت های کمیته تجویز و مصرف منطقی دارو (RUD)

هدف برنامه:

ارتقاء سطح فرهنگ عمومی در خصوص نحوه مصرف صحیح دارو

شاخص برنامه:

تعداد اقلام دارویی ، داروهای کورتیکواستروئید، آنتی بیوتیک و تزریقی در نسخ تجویزی (ردیف ۱)

تعداد دانش آموزان شرکت کننده در طرح فرهنگ سازی (ردیف ۲)

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
انسانی	اسفند	فروردین	مورد	کارشناس کمیته تجویز و مصرف منطقی دارو	ارسال گزارش عملکرد پزشکان	۱
۷۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	اسفند	مهر	تعداد دانش آموزان		اجرای طرح فرهنگ سازی مصرف منطقی داروها در دانش آموزان پایه چهارم مقطع ابتدای شهرستان کاشان و آران و بیدگل	۲
۷۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	اردیبهشت	فروردین	-		برگزاری چهارمین جشنواره مصرف منطقی داروها	۳
انسانی	انتهای هرماه	ابتدای هر ماه	مورد		جمع آوری فایل نسخ پزشکان با همکاری داروخانه ها	۴
انسانی	انتهای هرماه	ابتدای هر ماه	مورد		برگزاری جلسات علمی کمیته RUD	۵
۳۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	اسفند	مهر	تعداد مدارس شرکت در طرح مذکور		اجرای طرح فرهنگ سازی مصرف منطقی داروها در مقطع دبیرستان	۶
۵۴/۰۰۰/۰۰۰ ریال	اسفند	مهر	-		ارتقاء نرم افزار نسخه پرداز از نوع تحت ویندوز به تحت وب	۷
انسانی	اسفند	مهر	تعداد کد کاربری		اختصاص کد کاربری و رمز عبور برای داروخانه های تحت پوشش به منظور ارسال فایل نسخ	۸
انسانی	اسفند	مهر	تعداد جلسات برگزار شده		برگزاری دوره های آموزشی ادواری جهت اولیاء دانش آموزان مقطع ابتدایی شهرستان کاشان و آران و بیدگل با موضوع " مصرف منطقی داروها "	۹
انسانی	انتهای هرماه	انتهای هرماه	تعداد دوره برگزار شده		برگزاری بازآموزی با عنوان " تجویز منطقی کورتیکواستروئید و آنتی میکروبیال " با همکاری کمیته کشوری	۱۰
۲۲۴/۰۰۰/۰۰۰ ریال						جمع



برنامه های عملیاتی جاری برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

توسعه فعالیت های مرکز اطلاع رسانی دارو و سموم (DPIC)

هدف برنامه:

ارتقاء سطح آگاهی شهروندان و حرف پزشکی
اطلاع رسانی در خصوص داروها و سموم

شاخص برنامه:

تعداد پاسخ به تماس های تلفنی شهروندان و فعالیت های آموزشی انجام شده در راستای اهداف DPIC

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
-	اسفند	فروردین	-	کارشناس مرکز اطلاع رسانی دارو و سموم	تهیه مطالب آموزشی جهت درج در وب سایت معاونت	۱
۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	اسفند	فروردین	-		اطلاع رسانی عمومی با تهیه پمفلت ، کتابچه و پوستر	۲
۴/۰۰۰/۰۰۰ ریال	اسفند	فروردین	-		تهیه و توزیع خبر نامه دارویی	۳
۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال	آبان	مهر	-		چاپ بنر های اطلاع رسانی و آموزشی در سطح شهرستان به مناسبت هفته مسمومیت	۴
۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال	اسفند	فروردین	-		برگزاری دوره های آموزشی جهت پرسنل شاغل در داروخانه ها با موضوعات: *بزرگداشت هفته سلامت * تاثیرات استفاده از داروهای روانگردان و مواد مخدر * آشنایی با گروه کورتیکواستروئید ها *بیماریهای شایع گوارشی و درمان * اهمیت عدم فروش داروهای غیر OTC	۵
-	اسفند	فروردین	-		پاسخگویی به تماس های تلفنی و حضوری شهروندان در خصوص داروها و مسمومیت ها	۶
۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال	اسفند	فروردین	-		برگزاری کارگاه های یک روزه با عنوان " آشنایی با تشکیلات معاونت غذا و دارو" جهت کارورزان پزشکی	۷
۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال	اسفند	فروردین	-		برگزاری دوره های آموزشی "ضمن خدمت" جهت پرسنل شاغل در داروخانه های بخش دولتی	۸
۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	اسفند	فروردین	-		اطلاع رسانی مرکز ۱۴۹۰	۹
۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	اسفند	فروردین	-		ارسال پیامک	۱۰
۷۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال						جمع



برنامه های عملیاتی توسعه ای برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

طرح ارزیابی مصرف دارو در بیمارستان ها (DUE)

استراتژی:

تدوین پروتکل درمانی در خصوص نحوه صحیح تجویز دارو بر اساس اصول علمی درمان

هدف برنامه:

اصلاح روند تجویز دارو در بیماران بستری بر اساس پروتکل های علمی درمانی

شاخص برنامه:

تعداد پرونده های مورد بررسی

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	شروع	خاتمه				
انسانی	سالانه (در طول سال)		دریافت مصوبات طرح مذکور	کارشناس کمیته تجویز و مصرف منطقی دارو	تصویب پروپوزال طرح در شورای HSR	۱
۳/۰۰۰/۰۰۰			آمار ارزیابی شده	کارشناس کمیته تجویز و مصرف منطقی دارو	ارزیابی مصرف داروی ایمی پنم	۲
۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال			تعداد پرونده های مورد بررسی	کارشناس کمیته تجویز و مصرف منطقی دارو	بررسی پرونده های بیماران مصرف کننده دارو	۳
۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال					ارائه بازخورد نتایج حاصل از طرح به پزشکان جهت تصحیح روند درمان	۴
۱۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال					جمع	



برنامه های عملیاتی توسعه ای برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

توسعه فعالیت های مرکز اطلاع رسانی دارو و سموم (DPIC)

استراتژی:

تدوین پروتکل آموزشی جهت ارتقاء سطح آگاهی عموم در خصوص اطلاعات دارویی

هدف برنامه:

اطلاع رسانی در خصوص داروها و سموم

شاخص برنامه:

تعداد فعالیت های آموزشی انجام شده در راستای اهداف مرکز DPIC

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
انسانی	انتهای هرماه	ابتدا هرماه	تعداد برنامه های قابل اجرا	کارشناس مرکز اطلاع رسانی دارو و سموم	اجرای برنامه های رادیویی و تلویزیونی	۱
۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال	انتهای هرماه	ابتدا هرماه	تعداد بنرهای نصب شده		تهیه استند جهت نصب بنر	۲
۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	انتهای هرماه	ابتدا هرماه	تعداد افراد مطلع شده		اطلاع رسانی عمومی در خصوص برچسب اصالت و کالاهای سلامت محور	۳
۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	انتهای هرماه	ابتدا هرماه	تعداد دفعات		پخش کلیپ های و تیزرهای آموزشی در سالن انتظار مراکز درمانی (درمانگاه، اورژانس و بیمارستان ها و ...)	۴
انسانی تجهیزاتی	انتهای هرماه	ابتدا هرماه	-		پیگیری تهیه صفحه نمایش شهری و نصب در یکی از میداین اصلی شهر	۵
۲۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال						جمع



برنامه های عملیاتی توسعه ای برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

توسعه فعالیت های کمیته تجویز و مصرف منطقی داروها RUD

استراتژی:

تدوین راهکارهای اجرایی جهت تصحیح روند نسخه نویسی در جامعه پزشکی و اصلاح الگوی مصرف دارو

هدف برنامه:

ارتقاء سطح فرهنگ عمومی در خصوص نحوه مصرف صحیح دارو

شاخص برنامه:

موارد مشارکتی در اجرای طرح ها

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	انتهای هرماه	ابتدا هرماه	مورد	کارشناس کمیته تجویز و مصرف منطقی دارو	برگزاری مسابقه نقاشی در مقطع ابتدایی شهرستان کاشان و آران و بیدگل با موضوع مصرف منطقی داروها و پیشگیری از مسمومیت ها	۱
۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	انتهای هرماه	ابتدا هرماه	تعداد آنالیزهای صورت گرفته		بررسی ارتقاء سطح آگاهی معلمین و دانش آموزان که در سال های گذشته در طرح فرهنگ سازی مصرف منطقی داروها شرکت نموده اند	۲
۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	انتهای هرماه	ابتدا هرماه	تعداد افراد شرکت کننده		آموزش همگانی دانش آموزان در جلوگیری و آموزش "مقاومت میکروبی"	۳
۳۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال						جمع



برنامه های عملیاتی توسعه ای برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

توسعه فعالیت های مرکز ثبت و بررسی عوارض ناخواسته داروها ADR

استراتژی:

تدوین برنامه های توجیهی پرسنل شاغل در مراکز درمانی جهت اهمیت گزارش دهی عوارض ناخواسته دارویی در ارتقاء سطح سلامت جامعه

هدف برنامه:

افزایش تعداد گزارش های ارسالی به مرکز ثبت و بررسی عوارض ناخواسته دارو و آگاهی حرف پزشکی نسبت به بروز عوارض ناخواسته داروها

شاخص برنامه:

تعداد گزارش های ارسالی به مرکز ثبت و بررسی عوارض ناخواسته دارو

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
انسانی	انتهای هرماه	ابتدا هرماه	مورد	کارشناس مرکز ثبت و بررسی عوارض ناخواسته داروها	برگزاری دوره آموزشی آشنایی با مرکز ADR - پرسنل مراکز تصویر برداری مراکز دولتی و خصوصی - دندانپزشکان - مسئولین فنی کلینیک های تزریقات و خدمات پرستاری (بخش خصوصی و دولتی)	۱
۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	اسفند	فروردین	مورد		طراحی پوستر معرفی مرکز ADR	۲
جمع						۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال



برنامه های عملیاتی توسعه ای برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

نظارت بر امور دارویی

استراتژی:

تدوین راهکارهای نظارتی جهت ارتقاء سطح ارائه خدمات دارویی

هدف برنامه:

ارتقاء کیفیت ارائه خدمات دارویی

شاخص برنامه:

تعداد بازرسی های انجام شده و رکورد های ثبت شده

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
انسانی	انتهای هرماه	ابتدا هرماه	مورد	مدیر نظارت بر دارو و مواد مخدر	تشکیل سوابق کاری پرسنل شاغل در داروخانه ها با استفاده از طراحی سامانه ای تحت وب در سایت معاونت غذا و دارو	۱
انسانی	انتهای هرماه	ابتدا هرماه	-	مدیر نظارت بر دارو و مواد مخدر	پیگیری نرم افزار جامع در خصوص نظارت هرچه دقیق تر بر عملکرد داروخانه ها	۲
انسانی	انتهای هرماه	ابتدا هرماه	تعداد پرونده های بازنگری شده	مدیر نظارت بر دارو و مواد مخدر	بازنگری و تشکیل پرونده داروخانه ها در سیستم اتوماسیون دبیرخانه	۳
-	جمع					



برنامه های عملیاتی توسعه ای برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

اجرای طرح PMS

هدف برنامه:

بررسی وضعیت کلیه محصولات غذایی تعریف شده در سطح عرضه

شاخص برنامه:

تعداد محصولات نمونه برداری شده

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
انسانی	انتهای اردیبهشت	ابتدای فروردین	تعداد محصولات نمونه برداری شده	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	مشخص کردن برند تعداد محصولات خریداری شده در سطح عرضه	۱
۲۰۰۰۰۰۰۰ ریال	انتهای تیر	ابتدای خرداد	تعداد محصولات خریداری شده	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	خرید محصولات	۲
انسانی	مرداد	تیر	تعداد محصولات شماره شده	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	شماره گذاری و بررسی لیبل مواد غذایی	۳
انسانی	شهریور	شهریور	تعداد محصولات ارسال شده	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	ارسال به آزمایشگاه و انجام آزمون	۴
انسانی	مهر		تعداد نتایج به دست آمده	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	ارسال نتایج از آزمایشگاه به معاونت	۵
انسانی			تعداد نتایج ارسال شده به اداره کل	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	ارسال نتایج به اداره کل	۶
جمع						۲۰۰۰۰۰۰۰ ریال



برنامه های عملیاتی توسعه ای برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

ساماندهی انبارهای نگهداری مواد غذایی

هدف برنامه:

تحت نظارت قرار گرفتن کلیه انبارهای مواد غذایی

شاخص برنامه:

تعداد انبار های دارای مجوز بهداشتی

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	شروع	خاتمه				
انسانی	ماهانه		تعداد انبارهای موجود مواد غذایی	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	شناسایی انبارهای مواد غذایی	۱
انسانی			چک لیست های تکمیل شده انبارها	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	تکمیل چک لیست	۲
انسانی			تعداد انبارهایی که دارای نواقص هستند	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	اعلام کتبی رفع نواقص	۳
انسانی			تعداد انبارهایی که فاقد نقص و واجد اخذ مجوز می باشد	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	صدور مجوز بهداشتی	۴
جمع						



برنامه های عملیاتی توسعه ای برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

اطلاع رسانی عمومی در خصوص برچسب اصالت و سلامت کالاهای وارداتی غذایی، آشامیدنی و آرایشی و بهداشتی

استراتژی:

تهیه بنر در جهت ارتقاء سلامت و آگاهی عمومی در زمینه در خصوص برچسب اصالت و سلامت کالا

هدف برنامه:

آشنایی کلیه شهروندان با ویژگی های برچسب اصالت کالا

شاخص برنامه:

تعداد بنرهای نصب شده

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
۱۵۰۰۰۰۰۰ ریال	فصلی (هر سه ماه یکبار)		تعداد بنرهای طراحی شده	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	طراحی بنر در زمینه موضوع مذکور	۱
انسانی			تعداد بنرهای تأیید شده	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	تأیید مدیر واحد در خصوص طراحی بنر	۲
			تعداد بنرهای نصب شده	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	آماده سازی و ارسال جهت چاپ، تکثیر و نصب بنر در سطح شهر	۳
۶۵۰۰۰۰۰۰ ریال						جمع



برنامه های عملیاتی توسعه ای برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

ارائه مطالب آموزشی در زمینه مواد غذایی، آشامیدنی و آرایشی و بهداشتی

استراتژی:

تهیه پمفلت، پوستر و بروشور جهت دستیابی به روش های موثر در ایجاد آگاهی عمومی شهروندان

هدف برنامه:

ارتقاء سطح آگاهی های عمومی کلیه شهروندان در خصوص محصولات غذایی، آرایشی و بهداشتی

شاخص برنامه:

تعداد پمفلت، پوستر و بروشور تهیه شده

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	شروع	خاتمه				
انسانی	فصلی (هر سه ماه یکبار)		برگزاری جلسات جهت بررسی موضوعات مطرح شده	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	ارائه موضوع از طریق کارشناس مربوطه به مدیر واحد	۱
انسانی			تعداد موضوعات مورد تأیید	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	تأیید مدیر واحد در خصوص موضوع مطرح شده	۲
انسانی			تعداد موضوعات مورد تحقیق	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	تحقیق در زمینه موضوع پمفلت، پوستر و بروشور	۳
۵۰۰۰۰۰۰۰ ریال			تعداد موضوعات قابل چاپ	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	ارسال برای چاپ و تکثیر	۴
۱۰۰۰۰۰۰۰ ریال			تعداد پوستر و مفلت تهیه شده	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	نصب در محل مورد نیاز	۵
جمع						۶۰۰۰۰۰۰۰ ریال



برنامه های عملیاتی توسعه ای برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

تشکیل کلاس های آموزشی ویژه کارشناسان واحد غذایی، آشامیدنی و آرایشی و بهداشتی معاونت

استراتژی:

تدوین پروتکل آموزشی در جهت ارتقاء سطح اطلاعات علمی و کاربردی کارشناسان ذیربط

هدف برنامه:

به روز رسانی سطح اطلاعات و ارتقاء دانش تئوری و کاربردی کلیه مسئولین فنی کارخانجات و کارشناسان شاغل در معاونت

شاخص برنامه:

تعداد دوره های تشکیل شده

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
انسانی	هر ۶ ماه یکبار در سال) شهریور- اسفند		تعداد فرم تکمیل شده	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	تکمیل فرم شماره ۴	۱
انسانی			تعداد فرم ارجاع شده به کمیته مربوطه	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	اخذ مجوز جهت برگزاری دوره مطرح شده از کمیته مربوطه	۲
انسانی			-	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	هماهنگی و پیگیری در خصوص نحوه اجرای دوره و مدرس مربوطه	۳
مالی			دوره های آموزشی برگزار شد	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	برگزاری دوره آموزشی	۴
مالی			گواهی های صادر شده	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	اعطای گواهینامه شرکت در دوره	۵
جمع						۱۰۰۰۰۰۰۰ ریال



برنامه های عملیاتی توسعه ای برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

ارتقاء سطح کیفی کارشناسان حوزه غذا جهت طی نمودن دوره های آموزشی اط طریق اعزام کارشناسان در دوره های برگزار شده در اداره کل

استراتژی:

اعزام کارشناسان حوزه غذا جهت بازدید های مورد نیاز

هدف برنامه:

ارتقاء سطح دانش فنی و اطلاعات کاربردی کلیه کارشناسان ذیربط

شاخص برنامه:

تعداد بازدید های انجام شده

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	شروع	خاتمه				
-	در طول سال ۹۴ شهریور - اسفند		تعداد اعزام مورد نیاز کارشناسان	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	هماهنگی با اداره کل	۱
			تعداد اعزام همه‌هنگ شده با امور نقلیه	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	هماهنگی با واحد نقلیه	۲
-			تعداد کارشناسان اعزام شده	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	اعزام کارشناسان	۳
-			تعداد گزارشات ارائه شده	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	ارائه کار گزارش دوره آموزشی	۴
جمع						۵۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال



برنامه های عملیاتی توسعه ای برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

اطلاع رسانی عمومی در خصوص واحد رسیدگی و پاسخگویی به شکایات واحد غذایی، آشامیدنی و آرایشی و بهداشتی از طریق تهیه بنر

استراتژی:

ایجاد و معرفی سامانه سهل الوصول در جهت مراجعات حضوری و مجازی

هدف برنامه:

دسترسی کلیه شهروندان به مرجعی برای ارائه شکایات و رسیدگی به آن

شاخص برنامه:

تعداد بنرهای نصب شده

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
۱۵۰۰۰۰۰۰ ریال	انتهای شهریور	ابتدای شهریور	تعداد بنر طراحی شده	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	طراحی بنر در زمینه موضوع مذکور	۱
انسانی	انتهای مهر	ابتدای مهر	تعداد بنر تأیید شده	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	تأیید مدیر واحد در خصوص طراحی بنر	۲
مالی	انتهای آبان	ابتدای آبان	تعداد بنر چاپ و نصب شده	کارشناس مواد غذایی، آرایشی	آماده سازی و ارسال جهت چاپ و تکثیر و نصب بنر در سطح شهر	۳
جمع						۵۰۰۰۰۰۰۰ ریال



برنامه های عملیاتی توسعه ای برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

ساخت ساختمان ستادی معاونت غذا و دارو و آزمایشگاه کنترل غذا

استراتژی:

تامین اعتبار مورد نیاز و اخذ مجوز مربوطه

هدف برنامه:

تجمیع ادوات معاونت غذا و دارو

شاخص برنامه:

میزان پیشرفت و مراحل ساخت ساختمان

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
انسانی	به مدت ۲ سال	سه ماه اول ۹۴	مجوز اخذ شده	مدیر امور عمومی	اخذ مجوز مربوطه و پیگیری بودجه مورد نیاز با سازمان غذا و دارو	۱
۲۰ میلیارد ریال	به مدت ۲ سال	شش ماه دوم ۹۴	درصد پیشرفت ساختمان	مدیر امور عمومی	احداث ساختمان ستادی معاونت غذا و دارو(شامل آزمایشگاه کنترل غذا، آرایشی و بهداشتی)	۲
جمع						



برنامه های عملیاتی توسعه ای برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

ارتقاء معاونت غذا و دارو از سطح ۲ به سطح ۱

استراتژی:

تکمیل تجهیزات آزمایشگاهی و پرسنل مورد نیاز طبق چارت مربوطه

هدف برنامه:

ارتقاء سطح کیفی و کمی امور مربوط به حوزه های مرتبط با غذا و دارو و آزمایشگاه

شاخص برنامه:

تعداد تجهیزات و پرسنل موجود با توجه به ارتقاء به سطح ۱

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	شروع	خاتمه				
انسانی	ابتدای تیر	انتهای تیر	تعداد نیروی جذب شده	مدیریت امور عمومی	جذب نیروهای متخصص داروساز	۱
انسانی	شش ماه دوم سال ۹۴		تعداد نیروی جذب شده	مدیریت امور عمومی	جذب کارشناس صنایع غذایی با مدرک کارشناسی ارشد	۲
انسانی			تعداد نیروی جذب شده	مدیریت امور عمومی	جذب کارشناس میکروبیولوژی با مدرک کارشناسی ارشد	۳
۱۴,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال			تعداد تجهیزات و دستگاه های خریداری شده	مدیریت امور عمومی	تجهیز دستگاهی آزمایشگاه کنترل غذا	۴
جمع						



برنامه های عملیاتی توسعه ای برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

اخذ نمودار تشکیلاتی و تشکیلات تفصیلی مناسب برای معاونت غذا و دارو

استراتژی:

تثبیت چارت تشکیلاتی و سازمانی سازمان غذا و دارو

هدف برنامه:

تثبیت ساختار سازمانی و تامین پست های سازمانی مورد نیاز معاون غذا و دارو به منظور انجام وظایف محوله

شاخص برنامه:

تعداد تجهیزات و پرسنل موجود با توجه به مجوز اخذ شده

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	شروع	خاتمه				
انسانی	در طول سال ۹۴		تصویب چارت سازمانی	سازمان غذا و دارو	پیشنهاد چارت تشکیلاتی و سازمانی از سوی سازمان غذا و دارو	۱
انسانی			اجرای شدن چارت سازمانی	دانشگاه	تصویب چارت تشکیلاتی و سازمانی توسط هیئت امنای دانشگاه	۲
جمع						



برنامه های عملیاتی توسعه ای برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

برنامه ریزی نیروی انسانی حوزه معاونت غذا و دارو

هدف برنامه:

ارزیابی، برآورد و استفاده بهینه از نیروی انسانی حوزه معاونت

شاخص برنامه:

تعداد نیروهای مورد نیاز و جایگزینی نیروهای خروجی

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
انسانی	شهریور	فروردین	تعداد نیروهای مورد نیاز	امور اداری	بررسی وضعیت نیروهای موجود	۱
انسانی	شهریور	فروردین	بررسی تعداد نیروهای خروجی و تعداد نیروهای ورودی جدید به لحاظ گسترش واحدها و شرح وظایف	امور اداری	بررسی شرح وظایف و تقسیم بندی امور مربوطه	۲
جمع						



برنامه های عملیاتی توسعه ای برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

به روز رسانی اطلاعات علمی و کاربردی کارشناسان آزمایشگاه

استراتژی:

بازآموزی کارشناسان آزمایشگاه از آزمایشگاه های سایر استان ها

هدف برنامه:

ارتقاء سطح دانش فنی و اطلاعات کاربردی کارشناسان ذیربط

شاخص برنامه

تعداد بازآموزی های انجام شده از سایر استان ها

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
انسانی	اسفند	شهریور	تعداد کارشناسان آموزش دیده	مدیر آزمایشگاه کنترل غذا	بازآموزی کارشناسان آزمایشگاه از آزمایشگاه های سایر استان ها	۱
						جمع



برنامه های عملیاتی توسعه ای برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

ایجاد روش های استاندارد و به روز جهت انجام آزمایشات جدید

استراتژی:

راه اندازی روش های Rapid Test در آزمایشگاه

هدف برنامه:

دقت بیشتر و هزینه کمتر در انجام آزمون ها بر روی نمونه های مواد غذایی، آشامیدنی

شاخص برنامه:

تعداد آزمایشات انجام شده با توجه به روش های ایجاد شده

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
انسانی	اسفند	مهر	تعداد آزمایشات مورد نیاز جهت انجام آزمون	مدیر آزمایشگاه کنترل غذا	راه اندازی روش های Rapid Test در آزمایشگاه	۱
						جمع



برنامه های عملیاتی توسعه ای برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

فعال نمودن سایت آزمایشگاه

استراتژی:

ارائه مطالب آموزشی مفید و به روز جهت دسترسی آسان مراجعین به سایت مربوطه

هدف برنامه:

دسترسی آسان و سریع جهت تسریع نیاز مراجعه کنندگان به سایت

شاخص برنامه:

تعداد مطالب ارائه شده و مراجعین به سایت

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
انسانی	اسفند	فروردین	تعداد درخواست و نیازهای ارائه شده در خصوص فعالیت آزمایشگاه	مدیر آزمایشگاه کنترل غذا	فعال نمودن سایت آزمایشگاه	۱
						جمع



برنامه های عملیاتی توسعه ای برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

توسعه فعالیت و عملکرد آزمایشگاه کنترل غذا

استراتژی:

راه اندازی و فراگیر نمودن بخش های جدید جهت قابلیت انجام کلیه آزمایشات

هدف برنامه:

انجام آزمایشات جدید بر روی نمونه های مواد غذایی، آشامیدنی و آرایشی، بهداشتی

شاخص برنامه:

تعداد بخش های جدید راه اندازی شده، جهت آزمایشات جدید

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	شروع	خاتمه				
انسانی	مهر	اسفند	تعداد خدمات و فعالیت ارائه شده	مدیر آزمایشگاه کنترل غذا	توسعه فعالیت و عملکرد آزمایشگاه جهت	۱
						جمع



برنامه های عملیاتی توسعه ای برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

به روز رسانی روش های آزمون و استانداردها و تدوین SOP های شیمی و میکروبی با توجه به ارتقاء سطح
آزمایشگاه کنترل غذا
استراتژی:

همکاری و تعامل با اداره استاندارد جهت تدوین استاندارد محصولات غذایی

هدف برنامه:

تدوین روش های آزمون و SOP های لازم طبق جدیدترین استاندارد های جهانی و ISO

شاخص برنامه

تعداد SOP و استاندارد های تهیه شده

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
انسانی	شهریور	فروردین	تعداد آزمون های مورد نیاز	مدیر آزمایشگاه کنترل غذا	تدوین روش های آزمون و SOP های شیمی و میکروبی	۱
جمع						



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی
درمانی کاشان

برنامه های عملیاتی توسعه ای برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

پیاده سازی ISO17025

استراتژی:

تهیه تجهیزات و امکانات مورد نیاز جهت پیاده سازی ISO17025

هدف برنامه:

پیاده سازی ISO به منظور نیل به سیستم های استاندارد بین المللی جهت کنترل کیفی (QA)

شاخص برنامه

تعداد تجهیزات و لوازم خریداری شده

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
۵۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال	مهر	فروردین	تعداد آزمون های جدید مورد نیاز	مدیر آزمایشگاه کنترل غذا	پیاده سازی ISO17025	۱
جمع						



برنامه های عملیاتی توسعه ای برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

تدوین برنامه جامع و زمان بندی شده به منظور تسریع در انجام آزمون ها

استراتژی:

تهیه برنامه نرم افزاری انتقال نمونه ها به بخش ها و ارسال جواب از بخش ها به قسمت پذیرش

هدف برنامه:

استفاده از نرم افزار جهت نیل به اهداف دولت الکترونیک جهت تسریع در انجام امور

شاخص برنامه:

تعریف خاصی وجود ندارد

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
۱۰۰۰۰۰۰۰ ریال	مهر	فروردین	تعداد نمونه های قابل دریافت در آزمایشگاه	مدیر آزمایشگاه کنترل غذا	اجرای برنامه نرم افزاری انتقال نمونه ها به بخش ها و ارسال جواب از بخش ها به قسمت پذیرش	۱



برنامه های عملیاتی توسعه ای برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۴

عنوان برنامه:

توانمندسازی آزمایشگاه کنترل غذا با بهره برداری از تجهیزات تکمیلی

استراتژی:

تهیه تجهیزات لازم جهت دستیابی به قابلیت انجام کلیه آزمایشات غذا، دارو و آرایشی و بهداشتی

هدف برنامه:

ارتقاء سطح کیفی آزمایشگاه کنترل غذا

شاخص برنامه

تعداد تجهیزات و دستگاه های خریداری شده

جدول گانت برنامه

منابع مورد نیاز	زمان		شاخص دستیابی	مسئول اجرا	فعالیت	ردیف
	خاتمه	شروع				
مالی	فروردین تا شهریور (نیمه اول سال ۹۴)		تعداد دستگاه ها و تجهیزات مورد نیاز	مدیر آزمایشگاه	کرایوسکوپ (دستگاه اندازه گیری نقطه انجماد)	۱
مالی				مدیر آزمایشگاه	کنداکتومتر (هدایت سنجی)	۲
مالی				مدیر آزمایشگاه	جذب اتمی	۳
مالی				مدیر آزمایشگاه	کوره الکتریکی (دیجیتال)	۴
مالی				مدیر آزمایشگاه	هیتر ۶ خانه سوکسله تمام اتوماتیک	۵
مالی				مدیر آزمایشگاه	میکروسکوپ آزمایشگاهی	۶
مالی				مدیر آزمایشگاه	بن ماری جوش دیجیتال	۷
مالی				مدیر آزمایشگاه	دستگاه HPTLC	۸
مالی				مدیر آزمایشگاه	دستگاه ایزا	۹
مالی				مدیر آزمایشگاه	اتوسمپلر برای بخش شیمی	۱۰
مالی				مدیر آزمایشگاه	اتوسمپلر برای بخش میکروبی	۱۱
مالی				مدیر آزمایشگاه	دستگاه FTIR	۱۲
مالی				مدیر آزمایشگاه	یون کروماتوگراف	۱۳
مالی				مدیر آزمایشگاه	GCMass	۱۴
مالی				مدیر آزمایشگاه	اتوسمپلر	۱۵
جمع						۱۴,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال